**Проект постановления**

О Совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе.

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 01.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Нижневартовского района, в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе.

1. Утвердить:

1.1. Положение о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе, согласно приложению 1.

1.2. Состав Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе, согласно приложению 2.

2. Признать утратившими силу постановления администрации района:

от 19.05.2010 № 694 «О совете предпринимателей при Главе района»;

от 31.12.2013 № 2889 «О внесении изменений в постановление администрации района от 19.05.2010 № 694 «О совете предпринимателей при Главе района»;

от 24.05.2018 № 1150 «О внесении изменений в постановление администрации района от 19.05.2010 № 694 «О совете предпринимателей при Главе района»;

от 02.03.2021 № 262 «О внесении изменений в постановление администрации района от 19.05.2010 № 694 «О совете предпринимателей при Главе района»;

от 04.10.2011 № 1727 «О внесении изменений в постановление администрации района от 19.05.200 № 694 «О Совете предпринимателей при Главе района»;

от 01.07.2011 № 1088 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 19.05.2010 № 694 «О Сосете предпринимателей при Главе района»;

от 11.02.2011 № 220 «О внесении изменений в постановление администрации района от 19.05.2010 № 694 «О Совете предпринимателей при Главе района».

3. Отделу делопроизводства, контроля и обеспечения работы руководства управления обеспечения деятельности администрации района и взаимодействия с органами местного самоуправления:

разместить постановление на официальном веб-сайте администрации района: [www.nvraion.ru](http://www.nvraion.ru).

опубликовать постановление в приложении «Официальный бюллетень» к районной газете «Новости Приобья».

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по экономике и финансам Т.А. Колокольцеву.

Глава района Б.А. Саломатин

|  |
| --- |
|  |

Приложение 1 к постановлению

администрации района

**Положение**

**О Совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе.**

**I. Общие положения.**

1.1. Положение о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе (далее-Положение) определяет функции, порядок формирования и организации деятельности Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе.

1.2. Совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе (далее-Совет) является постоянно действующим координационным совещательным органом созданным с целью содействия реализации государственной и муниципальной политики, направленной на развитие малого и среднего предпринимательства, а также созданный для обеспечения взаимодействия Главы района и администрации района (далее-органы местного самоуправления района) с субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими деятельность на территории района, содействия в решении важных для них вопросов экономического развития, выявления проблем при осуществлении деятельности и определения приоритетных направлений в поддержке предпринимательства и привлечения субъектов предпринимательства к решению социально-экономических проблем района.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципального образования Нижневартовский район, а также настоящим Положением.

1.4. Совет в своей деятельности основывается на принципах открытости, инициативности, свободного обсуждения, коллективного решения совместных вопросов.

**II. Цели и задачи Совета.**

Основными целями и задачами Совета являются:

2.1. привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

2.2. выдвижение и поддержка инициатив в области развития субъектов малого и среднего предпринимательства района;

2.3. проведение общественной экспертизы проектов муниципальных нормативно правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства на территории района;

2.4. выработка рекомендаций по определению органами местного самоуправления района приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства района;

2.5. привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность, и выработке по данным вопросом рекомендаций;

2.6. развитие конструктивного диалога и партнерства в вопросах развития предпринимательства района;

2.7. оказание информационной, методической поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства района.

**III. Функции Совета.**

Для реализации задач, указанных в разделе II настоящего Положения, Совет в пределах своей компетенции выполнят следующие функции:

3.1. обеспечивает взаимодействие между органами местного самоуправления района и субъектами малого и среднего предпринимательства района;

3.2. принимает участие в разработке проектов программ муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, рассматривает итоги реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», вырабатывает рекомендации по повышению эффективности реализации национального проекта;

3.3. рассматривает предложения по введению дополнительных мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.4. приглашает на заседания и заслушивает информацию представителей структурных подразделений администрации района, сторонних организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми на заседании Совета вопросами;

3.5. в рамках возложенных задач запрашивает у структурных подразделений администрации района, сторонних организаций информацию, необходимую для работы Совета;

3.6. инициирует проведение совещаний, конференций, семинаров, круглых столов и других мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления района и субъектов малого и среднего предпринимательства района, повышение уровня экономической и правовой грамотности;

3.7. информирует представителей субъектов малого и среднего предпринимательства района о деятельности органов местного самоуправления района по вопросам развития и поддержки предпринимательства района;

3.8. дает поручения членам Cовета при подготовке различных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Совета;

**IV. Порядок формирования Совета.**

4.1. Состав Совета и вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации района.

4.2. Председателем Совета является Глава района.

4.3. Председатель Совета формирует Совет путем утверждения членов Совета, заместителя председателя Совета.

4.4. В состав Совета входят:

- председатель Совета;

- заместитель председателя Совета;

- представители структурных подразделений администрации района, субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Нижневартовского района;

- представители общественных объединений предпринимателей района;

- представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Нижневартовскому району;

- секретарь Совета.

**V. Порядок организации деятельности Совета предпринимателей.**

5.1. Основной формой деятельности Совета является заседание.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствуют и (или) изложили свое мнение по рассматриваемым вопросам в опросном листе более половины членов Совета.

5.2. Решения Совета принимаются как на его заседаниях.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета с учетом опросных листов, поступивших секретарю Совета в установленные в нем сроки.

Решение оформляется протоколом и носят рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованным лицам в виде выписки из протокола заседания Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

В случае невозможности члена Совета присутствовать на заседании он вправе до начала заседания Совета изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме в опросном листе.

Опросный лист, уведомление о проведении Совета, документы, необходимые для рассмотрения вопросов, секретарь Совета направляет не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания членам Совета любым способом, обеспечивающим их получение.

Опросный лист секретарь Совета направляет в соответствии с формой согласно приложению к Положению.

Члены Совета направляют заполненные опросные листы секретарю Совета не позднее срока, установленного в опросном листе, любым способом, обеспечивающим их получение по указанному в нем адресу не позднее двух рабочих дней до дня проведения заседания.

Итоги исполнения принятых решений рассматриваются на последующих заседаниях Совета.

5.2. Председатель Совета предпринимателей:

- созывает, ведет и руководит деятельностью Совета;

- определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании Совета, утверждает повестку;

- приглашает для участия в заседаниях Совета представителей структурных подразделений администрации района, субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Нижневартовского района, представителей общественных объединений предпринимателей района, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Нижневартовскому району.

- подписывает от имени Совета протоколы, выписки из протоколов;

- в рамках деятельности Совета дает поручения членам Совета предпринимателей.

5.3. Заместитель председателя Совета:

- проводит заседания Совета в период отсутствия или по поручению председателя Совета;

- готовит предложения по основным направлениям деятельности Совета;

- на основании предложений членов Совета вносит на заседание Совета вопросы субъектов малого и среднего предпринимательства района.

5.4. Члены Совета вправе:

- участвовать в заседаниях Совета без права замены (за исключением случаев отпуска и болезни), голосовать по обсуждаемым вопросам;

- вносить предложения в повестку дня заседания Совета;

- выступать на заседаниях Совета, предлагать для постановки на голосование вопросы, не входящие в повестку дня заседания Совета;

- излагать мнение по обсуждаемым на заседании Совета вопросам, в том числе представлять свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам в случае невозможности личного участия в заседаниях Совета;

- вносить на рассмотрение во внеплановом порядке вопросы, требующие безотлагательного разрешения;

- выйти из состава Совета на основании письменного заявления;

Члены Совета обязаны:

- участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;

- содействовать выполнению поручений Совета;

- выполнять по поручению Совета, председателя Совета принятые решения, информировать руководство Совета о ходе их выполнения;

- соблюдать предусмотренный данным Положением порядок организации деятельности Совета.

5.5. Секретарь Совета:

- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Совета (подготовку материалов к заседаниям Совета, ведёт протоколы заседаний Совета, оформляет и рассылает протокол по итогам заседания участникам Совета);

- взаимодействует и оповещает членов Совета, приглашенных лиц о времени, месте и повестке дня заседания Совета;

- осуществляет контроль исполнения поручений Совета, готовит информацию председателю Совета о выполнении решений Советов.

Контроль за исполнением решений Совета осуществляется председателем Совета, или, по его поручению заместителем председателя Совета.

Для рассмотрения вопросов, не включенных в план работы Совета, члены

Совета, структурные подразделения администрации района, администрации городских и сельских поселений района, субъекты малого и среднего предпринимательства и иные заинтересованные лица направляют в адрес председателя Совета письменное обращение о включении внеочередного вопроса в повестку заседания Совета.

Решение о включении вопроса в повестку заседания Совета принимается с учетом соответствия рассматриваемого вопроса задачам и функциям Совета. В случае принятия положительного решения, одновременно с ответом заявителю направляется информация о предполагаемых сроках заседания Совета, на котором планируется рассмотрение вопроса.

Приложение к Положению о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

**для голосования по вопросам повестки дня заседания**

**Совета предпринимателей при Главе района**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Вопрос:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| за | против | воздержался |

(оставьте не зачеркнутым Ваш вариант ответа)

Заполненный и подписанный опросный лист направляется в оригинале и по факсу/электронной почте

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(дата, время)

Опросный лист, поступивший по истечении указанного срока, не учитывается при подсчете голосов и подведении итогов голосования.

Оригинал опросного листа просьба направить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Член совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

**БЕЗ ПОДПИСИ ЧЛЕНА СОВЕТА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ ОПРОСНЫЙ ЛИСТ ЯВЛЯЕТСЯ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ.**

Приложение 2 к постановлению

администрации района

**Состав Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Саломатин  Борис Александрович | – | Глава района, председатель Совета |
| Шатских  Елена Ивановна | – | директор департамента экономики администрации района, заместитель председателя Совета |
| (по согласованию) | – | ведущий специалист отдела предпринимательства и сельского хозяйства управления предпринимательства, инвестиций и муниципальных программ департамента экономики администрации района, секретарь Совета |
| **Члены Совета:** | | |
| Баталкин  Евгений Иванович  (по согласованию) | – | индивидуальный предприниматель  д. Вата, с. Охтеурье, п. Ваховск |
| Барзукаев  Райбек Русланович  (по согласованию) | - | индивидуальный предприниматель*,* пгт. Новоаганск |
| Бойко  Галина Николаевна  (по согласованию) | - | директор общества с ограниченной ответственностью «У реки», пгт. Излучинск |
| Быльев  Виктор Сергеевич  (по согласованию) | - | глава крестьянского (фермерского) хозяйства «Югор», пгт. Излучинск |
| Водопьянов  Владимир Борисович  (по согласованию) | – | индивидуальный предприниматель*,* пгт. Излучинск |
| Габлиев  Агил Садратдин оглы  (по согласованию) | - | директор общества с ограниченной ответственностью ООО «Визит»*,* пгт. Излучинск |
| Донецков Александр Валерьевич  (по согласованию) | – | директор общества с ограниченной ответственностью «Парус»*,* п. Ваховск |
| Захаров  Александр Александрович  (по согласованию) | – | индивидуальный предприниматель*,* п. Зайцева Речка |
| Колисниченко  Светлана Ивановна  (по согласованию) | - | директор общества с ограниченной ответственностью «Берегиня»*,*  пгт. Излучинск |
| Майданов  Андрей Фирсович  (по согласованию) | – | общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на территории Нижневартовского района |
| Пичугина  Татьяна Анатольевна  (по согласованию) | - | глава крестьянского (фермерского) хозяйства, п. Зайцева речка |
| Сабаев  Николай Иванович  (по согласованию) | – | индивидуальный предприниматель, глава крестьянского (фермерского) хозяйства,  с. Большетархово |
| Сергин  Риф Аширафович  (по согласованию) | – | руководитель общественной организация Нижневартовского района «Ассоциация развития и поддержки малого и среднего бизнеса» |
| Скокова Татьяна Николаевна  (по согласованию) | – | директор общества с ограниченной  ответственностью «Охтеурская  звероферма», с. Охтеурье |
| Трофимова Наталья Николаевна  (по согласованию) | – | директор общества с ограниченной ответственностью «Зарница»*,* с. Ларьяк, д. Чехломей |
| Тюстин  Евгений Юрьевич  (по согласованию) | - | директор общества с ограниченной ответственностью ООО «Эковата», пгт. Излучинск |
| Шагрова Галина Владимировна  (по согласованию) | – | генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Гермес», пгт. Излучинск |
| Колокольцева  Татьяна Андреевна | - | заместитель главы района по экономике и финансам |
| Горичева  Марина Геннадьевна | - | заместитель главы района по земельным ресурсам муниципальному имуществу, природопользованию и архитектуре |
| Каргапольцева  Елена Валерьевна | - | заместитель директора департамента экономики администрации района |
| Власова  Галина Валерьевна | - | начальник отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей управления предпринимательства, инвестиций и муниципальных программ департамента экономики администрации района |
| Ерохина  Екатерина Анатольевна | – | исполняющий обязанности начальника отдела предпринимательства и сельского хозяйства управления предпринимательства, инвестиций и муниципальных программ департамента экономики администрации района |